

«Согласовано»

Директор МБОУ «Большеатнинская СОШ»

Атнинского муниципального района РТ

Халикова Г.Д.



Утвержден на заседании профсоюзного

комитета МБОУ «Большеатнинская СОШ»

Атнинского муниципального района РТ

протокол № 2

от «12» сентября 2023 г.



**План работы
уполномоченного ПК по охране труда на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Проконтролировать исправность оборудования в учебных кабинетах, на пищеблоке.	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
2.	Проконтролировать эффективность работы вентиляции в помещениях образовательного учреждения (проверить наличие паспортов вентиляционных установок).	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда	
3.	Провести контроль за освещенностью рабочих и учебных мест.	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда	
4.	Осуществить контроль за загазованностью и запыленностью в кабинетах, на пищеблоке.	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда	
5.	Проверить наличие на рабочих местах инструкций по охране труда. (Кабинеты, пищеблок)	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда	
6.	Проверить своевременность проведения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте, с учащимися – журналов учебной работы).	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда	
7.	Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
8.	Принять участие в проведении проверок условий и охраны труда, организуемых инспектирующими органами.	Постоянно	Уполномоченный по охране труда	
9.	Принять участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда (СОУТ)	По плану работы аттестационной комиссии	Уполномоченный по охране труда	
10.	Принимать участие в работе совместной комиссии (комитета) по охране труда	По плану работы комиссии (комитета) по охране труда	Уполномоченный по охране труда	
11.	Принимать участие в работе комиссии по обучению и проверке знаний охраны труда персонала структурных подразделений	По плану работы комиссии	Уполномоченный по охране труда	

12.	Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда руководителю образовательного учреждения, структурного подразделения по результатам проверок	В случае их выявления	Уполномоченный по охране труда	
13.	Провести контроль за правильностью предоставления льгот и компенсаций за работу во вредных условиях труда	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
14.	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование работников по вопросам охраны	По мере поступления жалоб и обращений	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
15.	Благоустройство территории	В течение года	Весь коллектив	
16.	Контроль за использованием сигнальных цветов и знаков безопасности	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда	
17.	Контроль за санитарным состоянием вспомогательных помещений	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
18.	Выполнение санитарно-дезинфекционного режима в период эпидемии гриппа	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
19.	Работа в комиссии по смотру учебных кабинетов (раздел «Охрана труда»)	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
20.	Проведение инструктажей с классными руководителями и обучающимися о правилах поведения во время каникул	Перед каникулами	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
21.	Проведение общего технического осмотра здания школы	Август и декабрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
22.	Анализ результатов смотра учебных кабинетов, выработка предложений по улучшению условий и охраны труда	После смотра кабинетов	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
23.	Контроль за подготовкой садового инструмента для проведения работ на пришкольном участке	Апрель - октябрь	Уполномоченный по охране труда	
24.	Участие в подготовке к работе к работе летней оздоровительной площадки	Май	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
25.	Контроль за ведением классными руководителями журналов регистрации инструктажей по ОТ	В течении года	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
26.	Проверка состояния запасных и эвакуационных выходов, подвальных помещений	Перед каждой четвертью	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
27.	Проверка выполнения соглашения по охране труда за I полугодие		Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
28.	Проведение целевых инструктажей с классными руководителями 1 - 4 классов при проведении массовых мероприятий, экскурсий, прогулок	В течение года	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	

29	Работа в комиссии по приемке учебных кабинетов к новому учебному году, составление актов	Август	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
30	Проведение инструктажей вводных, по ОТ на рабочем месте, противопожарных инструктажей	Август - сентябрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
31	Контроль наличия и состояния средств индивидуальной защиты и спецодежды	В течение года	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
32	Контроль за проведением инструктажей по ОТ и ПБ с обучающимися	Сентябрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
33	Контроль за проведением классных часов по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
34	Проверка состояния запасных и эвакуационных выходов, подвальных помещений	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
35	Проверка выполнения Соглашения по охране труда за II полугодие		Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
36	Разработка памяток для учащихся о мерах по соблюдению правил поведения на водоемах в зимний период	Ноябрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
37	Проведение инструктажей с классными руководителями и обучающимися о правилах поведения во время новогодних мероприятий и каникул	Декабрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
38	Анализ работы за 2023-2024 уч. год, отчет на общем собрании трудового коллектива	Май	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
41	Разработка, согласование и утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год	Сентябрь, 2024г.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	

Председатель первичной профсоюзной организации: Лак Хакимова Л.С.



Уполномоченный ПК по охране труда:

Лак Даминов И.И.